



ACTA DE REUNION MESA TRABAJO RR.HH.

Fecha Reunión: 15 de mayo de 2014
Hora de Inicio: 10:30 hrs.

Lugar: Sala Reuniones Subdirección RR.F.F.

ASISTENTES	CARGO / REPRESENTACION
Pablo Espinoza	Relaciones Laborales
Pamela Miranda	Jefe Subdepto. Desarrollo Personas
Valeria Tapia Vargas	Jefa Unidad Calidad de Vida / Servicio de Bienestar
Juan Mayor	Jefe Unidad Higiene y Seguridad
Francisco Luke	Profesional Unidad Higiene y Seguridad
Jorge Araya	Fenats SSVQ
Pamela Apablaza	Fenats SSVQ
Fernando Sandoval	Fenats Unitaria
Soledad Olivares	Fenats Unitaria
Rosa Lillo	Asociación de Técnicos Paramédicos
Nalia Navia	FENPRUS

TEMAS DESARROLLADOS

1.- Organismo Administrador

- Don Juan Mayor realiza presentación de Informe de cumplimiento contrato de adscripción Ley 16.744 entre el SSVQ y el IST. Luego de la presentación los dirigentes gremiales plantean algunas inquietudes.
- Don Fernando Sandoval consulta por el monto que paga mensualmente el Servicio al IST. Don Juan responde que se gasta alrededor de M\$50.000 de pesos mensuales
- Consulta por los elementos no cumplidos por el IST. Don Juan refiere que lo no cumplido está registrado en color rojo en la presentación. Se entrega copia a cada integrante de la mesa de la presentación. Se solicita enviar en correo electrónico.
- Sra. Pamela Apablaza plantea duda por comité paritario central, Juan explica que no existe esa instancia. Sin embargo dos veces al año se realiza encuentro de todos los comités paritarios.
- Soledad Olivares. Consulta si dentro de lo que había ofrecido el IST estaba contemplado un médico. Juan refiere que no y que lo que se comprometió fueron 3 profesionales: enfermera, ingeniero en prevención, y psicóloga. Todos ellos existen y trabajan exclusivamente para el Servicio desde el IST.
- Sra. Pamela Apablaza plantea que existe un problema de comunicación entre la Subdirección de Recursos Humanos y los establecimientos. Ello impide que hayan respuestas oportunas a los funcionarios.
- Don Fernando consulta respecto al proceso de desafiliación, fechas, y procedimiento. Considera la importancia de agilizar el tema. Profesionales de la Subdirección de Recursos Humanos plantean que se presentará al Director del Servicio una propuesta respecto al tema, considerando que en esta mesa se ha planteado por parte de todas las asociaciones gremiales la disconformidad con la gestión del IST y con ello la intención de cambiarse de Organismo Administrador. La idea es que se realice una encuesta de satisfacción usuaria a los funcionarios. Se Presentará propuesta al Director de Servicio, a partir de ello se informará a la mesa de la decisión el día jueves 29 de mayo.
- Don Jorge Araya solicita que se evacue un informe de la falencias que se tienen en recursos humanos en materia de Prevención de Riesgos. Don Juan Mayor informa que se han contratado 2 expertos en prevención de riesgos para H. Quillota y H. Fricke. Se está solicitando que se aporte un técnico para los autogestionados y los hospitales de baja. Es la preocupación de la actual administración por fortalecer el tema en cada uno de los establecimientos.

ACUERDOS:

- ✓ Se enfatiza la opinión de los gremios respecto a la necesidad de cambiar de organismo administrador de la ley 16.744
- ✓ Se solicita una encuesta de satisfacción usuaria de los funcionarios respecto a calidad de atención entregada por IST
- ✓ Se solicita que en la red de Hospitales, los prevencionistas y o encargados hagan más trabajo en terreno. Se solicita se programen charlas de prevención de riesgos en las diferentes unidades y servicios clínicos.

De acuerdo a lo anterior, se acuerda que el jueves 29 se traiga respuesta de la Dirección sobre la posibilidad de cambio de organismo administrador, propuesta de encuesta de evaluación de satisfacción usuaria de los funcionarios y respuesta sobre el rol y empoderamiento del prevencionista de riesgos en su trabajo.

Se solicita confirmar la fecha de reunión que tendrá el Director del Servicio con los representantes de esta mesa.



ACTA DE REUNION MESA TRABAJO RR.HH.

VARIOS

Sobre Calificaciones y consideración de atrasos

1. Sra. Pamela Apablaza plantea que falta pronunciamiento sobre la circular de las calificaciones (octubre 2013 para poder ser aplicada este año) específicamente se requiere saber cómo se aplicará el tema de los atrasos. Se solicita mantener el criterio de la tabla de los atrasos utilizada previamente. Sr. Fernando Sandoval solicita revisar situación de 2 funcionarios que se retiraron un poco antes con autorización del jefe, y se les consideró como atraso. Se refiere a los funcionarios Sr. Manuel Masco León y Laura Romo.

Aplicación del DS 59 y prueba teórica de alimentación

2. Sra. Pamela Apablaza pide aclarar el tema sobre la prueba de alimentación tomada a funcionarios del Servicio en el contexto de la aplicación del Decreto 59, habilitación del personal empírico. Plantea que las condiciones físicas en que se dio la prueba no fueron las adecuadas. (falta de mesas, formato de la prueba, letra muy pequeña). Por otra parte la prueba tenía muchas preguntas sobre Consultorio y no contemplaba aspectos de Centrales de Alimentación de Hospitales.

Sra. Pamela Miranda explica situaciones ocurridas y las gestiones realizadas por el equipo de RR.HH, en los aspectos administrativos, cancelación de las inscripciones y envío de las observaciones del proceso al nivel central (SEREMI y MINSAL). Se aclaran fechas de expiración de los decretos y por tanto la ampliación de los plazos de cumplimiento de la habilitación del personal. Además se recuerda que este primer proceso las personas que rindieron el examen fue de carácter voluntario.

Sobre situación de Dirigente Gremial presentado en sesión anterior

3. Sra. Nalia plantea si hay respuesta sobre la situación planteada de acoso laboral de un dirigente gremial. Hasta la fecha no hay información de la situación.

Sobre cambio de funcionarios en la red

4. Se plantea situación de cambios de lugar de trabajo de funcionarios titulares para estar más cerca de su lugar de residencia. Don Pablo Espinoza plantea que durante Mayo se hará el catastro y a contar de Junio se comience a aplicar.

Sobre Sumarios

5. Sr. Fernando Sandoval plantea que no ha recibido copia del sumario presentado por acoso laboral en el Servicio de Hemodinamia del Hospital Dr. Gustavo Fricke, el cual habría sido sobreseído. Don Pablo Espinoza solicita reiterar por correo dicha solicitud.

Sobre pago horas extras

6. Se solicita revisar posibilidad que se pueda volver a considerarse el pago promedio de horas extras. Se explica que desde el punto de vista legal esto no es posible.

Próxima Reunión

Jueves 22 de mayo de 2014, Primer llamado 9:30, inicio a las 10:00hrs.

Observaciones:

Punto 1. debe decir Hospitales de Baja complejidad. Respecto a los sumarios, Pta. 5. la solicitud es respecto a los sumarios que la Mesa ha consultado




Se aprueba el acta:

ASISTENTES	FIRMA
Pablo Espinoza	
Pamela Miranda	
Valeria Tapia Vargas	
Juan Mayor	
Francisco Luke	
Jorge Araya	



MINISTERIO DE SALUD
SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR QUILLOTA
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

ACTA DE REUNION MESA TRABAJO RR.HH.

Pamela Apablaza	
Fernando Sandoval	
Soledad Olivares	
Rosa Lillo	
Nalia Navia	